

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБОУ школы № 690 Невского района
Санкт-Петербурга
(Протокол от 31.08.2020 № 4)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 132 от 31.08.2020
Директор ГБОУ школы № 690
Невского района Санкт-Петербурга
_____ В.Ю. Соловьева



СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
(законных представителей)
ГБОУ школы № 690 Невского района
Санкт-Петербурга
(Протокол от 28.08.2020 № 1)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(законных представителей)
ГБОУ школы № 690 Невского района
Санкт-Петербурга
(Протокол от 28.08.2020 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 690 Невского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 690 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 690) и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 690, Правилами приема обучающихся в ГБОУ школу № 690.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ школой № 690, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме (зачислении) лица на обучение в ГБОУ школу № 690 или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ школу № 690 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся в ГБОУ школу № 690, утвержденными приказом директора школы.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ школы № 690, возникают у лица, принятого на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в РФ».

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По инициативе школы в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося ГБОУ школы № 690. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в РФ».

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе школы, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата и место рождения;

3) класс обучения;

4) причины приостановления образовательных отношений.

6.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

7. Заключительные положения

7.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ школой № 690 Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом школы, которое обсуждается на общем собрании работников школы, принимается Управляющим советом школы и утверждается директором школы.

7.2. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ школой № 690 и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пункте 7.1. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРИНЯТО
Управляющим советом
Протокол от 22.11.2014 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 22.11.2014 № 208/14
Директор ГБОУ школы № 690
Соловьева В.Ю. Соловьева

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях» (далее - Положение) является локальным актом образовательной организации, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Положение принимается советом Образовательного учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем образовательной организации.

1.3. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускных 9-х, 11-х классах.

1.4. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соответствие этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; Контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную и полугодическую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

- письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные,