



«Утверждаю»

Директор ГБОУ школы № 690

В.Ю. Соловьева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## ПЛАН работы методического совета школы на 2023-2024 учебный год

**Цель школы:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции учителей для успешной реализации ФГОС НОО, ООО и СОО

**Методическая тема школы:**  
«Повышение профессионального уровня учителя для обеспечения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся»

### **Приоритетные направления работы:**

1. Повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
2. Реализация программы «Наставничество»;
3. Функционирование Клуба молодого педагога «Звезды БУДУЩЕГО – 690»
4. Стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
5. Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов, активная работа в Сфереуме.

### **Задачи методического совета:**

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация МО учителей-предметников, активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.

7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, прохождение ПК, реализация индивидуальных планов по реализации методической темы.

- Тематические педсоветы
- Методический совет
- Предметные и творческие объединения учителей
- Работа учителей по темам самообразования
- Фестиваль открытые уроков
- Клуб молодого педагога
- Методические недели
- Работа творческих объединений
- Предметные декады
- Консультации по организации и проведению современного урока
- Организация работы с одаренными детьми
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Педагогический мониторинг.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Прохождение ПК
- Разработка ИОМов и их успешная реализация.

**Ожидаемые результаты на конец 2023 - 2024 учебного года:**

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Срок и	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет:</u> «От самодиагностики образовательных результатов школы к управлению развитием»	1.Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2.Разное	Директор Заместители директора по УВР	Решение педагогического совета
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 3. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих методическую работу школы. 4. Реализация программы «Наставничество» («Наставник – наставляемый»)	1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2. Рассмотреть рабочие программы	Зам. директора по УВР	Решение методического совета

		<p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации плана аттестации педагогических кадров школы на 2023-2024 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2023-2024 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы и разработать индивидуальный маршрут каждого учителя</p> <p>7. Ознакомление руководителей МО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>5. Утверждение плана проведения предметных декад.</p> <p>6. Организация наставничества.</p> <p>7. составить график прохождения ПК</p>			
	<p><b>3. Работа руководителями МО</b></p>	<p>с</p> <p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год</p> <p>2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам</p>	<p>Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>План работы МО</p>

		и курсам 4. составление графика оценочных мероприятий -по начальной школе - по основной школе - и по старшей школе			
	<b>Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников и прохождение ПК в АПО</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2. Знакомство аттестующихся с нормативными документами поаттестации 3. Рассмотрение КИМов для прохождения РИКУ	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить Квалификации в АПО	Заместители директора по УВР	График курсов ПК График аттестации
<b>Сентябрь</b>	<b>1. Работа с руководителями МО</b>	<b>1. Совешание.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Преимственность в обучении обучающихся 5 класса</li> <li>• Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</li> <li>• Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей</li> <li>• Утверждение тем посамосообразованию.</li> </ul> 2.Проверка планов МО. 3.Утверждение плана работа предметных декад, сроков проведения фестиваля открытых уроков «Путь к вершинам» 4. Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	Зам. директора по УВР, методист, руководители МО	Обсуждение

	<b>2.Работа кадрами</b>	<b>с</b> 1.Посещение анали з уроков учителей	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Зам. директора по УВР	Справка
	<b>3.Работа смолодыми специалистами</b>	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи 3. Организационная работа по открытию Клуба молодого педагога «Звезды БУДУЩЕГО – 690»	Оказание методической помощи	Зам. директора по УВР, методист	Собеседование Планы уроков Наблюдение  Аналитическая справка

Сентябрь	<b>4.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую и районную библиотеки) 3. Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовкам олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с обучающимися с высокой учебной мотивацией»)	Зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование, наблюдение, Составление индивидуального маршрута
	<b>1.Работа методического совета</b>	1. Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций 3. Мониторинг адаптационного периода 2. Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 3. Оформление стенда «Методический естник»	Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	Зам. директора по УВР, методист	Собеседование  се

	<b>2. Работа кадрами</b>	<b>с</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Оказание методической помощи аттестуемым учителям.</li> <li>. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров.</li> <li>. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</li> <li>. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации</li> </ul> <p>Методическая помощь участнику конкурса педагогических достижений «Мир в твоих руках» в 2023-2024 уч. году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Педагогическая надежда»;</li> <li>- «Образовательный проект»;</li> <li>- «Наставник»,</li> </ul>	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	<p>Зам. директора по УВР, методист</p>	<p>Собеседование Сбор материалов к Представлению Справки</p>
	<b>3. Работа молодыми специалистами</b>	<b>с</b> <p><b>1. Открытие клуба молодого педагога «Звезды Будущего – 690»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение символики,</li> <li>представление наставников; -</li> <li>перспективы развития клуба</li> </ul> <p>Оформление методического вестника</p>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p>	<p>Зам. директора по УВР, методист</p>	<p>График уроков и мероприятий Аналитическая справка</p>
<b>Октябрь</b>	<b>4. Работа обучающимися высокой учебной мотивации</b>	<b>с</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение школьного тура олимпиад</li> <li>2. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах</li> <li>3. Подготовка к районным олимпиадам</li> </ul>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Справка Наблюдение-собеседование</p>



<p><b>5. Работа НОУ</b></p>	<p>1. Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в НОУ.  2. Выбор и работа над проектами  3. Проведение предметной недели по предметам естественно научного цикла (химия, биология, география)</p>	<p>Уточнение списочного состава обучающихся в НОУ. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ.  Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.</p>	<p>Зам. директора по УВР,  руководители МО,  учителя-предметники</p>	<p>Собеседование  Отчет руководителей МО</p>
<p><b>1. Работа педагогического совета</b></p>	<p><u><b>Педсовет 2</b></u>  В соответствии с планом проведения педагогических советов</p>		<p>Педсовет</p>	<p>Решение педсовета</p>

<p><b>2.Работа методического совета</b></p>	<p><b>2.Работа методического совета</b></p>	<p><u><b>Заседание 2</b></u>  1.Заседание МС: «Наставники – наставляемые»  2.Психолого-педагогическое Сопровождение низко-мотивированных и слабоуспевающих обучающихся.  3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов  4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первого триместра.  5.Итоги предметной декады МО учителей музыки, технологии, ИЗО</p>	<p>Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации</p>	<p>Зам. директора по УВР, методист</p>	<p>Протокол заседания методического совета</p>
---	---	---	--	--	--

Ноябрь	3.Работа кадрами	с Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК <b>Педсовет 3</b> <b>Тематический педагогический совет</b>	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	1.Работа методического совета	<b>Заседание 3</b> 1. Анализ результатов 1 полугодия 2. Итоги проверки качества образования по направлениям 3. Итоги работы школы по реализации за полугодие ФГОС НОО и ФГОС ООО. 4. Организация работы методических объединений 5. Анализ предметной декады МО учителей русского языка и литературы	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие	Зам. директора по УВР, методист	Справки

		7. Организация работы по курсовой подготовке 8. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 9. Подготовка к ОГЭ-2024, ЕГЭ-2024. Изменения в КИМ.			
	<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие	Подвести результаты работы за 1 полугодие План работы на 2 полугодие	Зам. директора по УВР, методист	Собеседование
	<b>4. Работа со молодыми специалистами</b>	1. Клуб молодого педагога «Великие имена в Российской педагогике». 2. Взаимопосещение уроков с наставниками.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УВР, методист	Обсуждение, собеседование
<b>Декабрь</b>	<b>4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление Соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Подготовка к муниципальному туру всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет Справка

	6. Работа НОУ	Подготовка к Фестивалю науки и творчества	Практические рекомендации	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
Январь	1. Работа методического совета	1. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к фестивалю науки и творчества 2. Организация предметных недель (иностраный язык)	Практические рекомендации	Зам. директора по УВР, методист, члены МС	Собеседование Отчет
	1. Работа педагогического совета	<u>Педсовет 4</u> <u>Тематический педагогический совет</u> <b>Вопросы:</b> Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических информационных технологий в рамках ФГОС. Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»		Педсовет	Решение педсовета

2.Работа кадрами	<p>с</p> <p>1. Методическая помощь участнику конкурса педагогических достижений «Мир в твоих руках» в 2023-2024 уч. году:          – «Образовательный проект»;          – «Наставник»,          - «Мир в твоих руках»</p> <p>2.Посещение уроков</p>	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	Зам. директора по УВР, методист	Обсуждение
3.Работа с руководителями МО	Подготовка к предметной декаде МО учителей математики и ИВТ цикла	Качество и результативность проведения	Методист	Собеседование, справка
4.Работа с молодыми специалистами	Клуб молодого педагога «Звезды БУДУЩЕГО - 690» «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УВР, методист	Собеседование, аналитическая справка
5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующих учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР, методист	Материалы представления к
6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Региональный тур Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка

	<b>1.Работа методического совета</b>	<b>Заседание 4</b> Семинар: «Современный урок: от теории к практике» Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов	Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах/форумах	Зам. директора по УВР, методист	Заявки Справка
--	--------------------------------------	--	--	---------------------------------	-------------------

1.Работа скадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности обучающимися	Подготовка Обучающихся к фестивалю науки и творчества	Зам. директора по УВР, методист	Собеседование
2. Работа с руководителями МО	Заседание МСб Итоги работы за 1 полугодие	Качество и Результативность проведения	Методист	Обсуждение
3. Работа с молодыми специалистами	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УВР, методист, учителя - наставники	Собеседование
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление Соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
5.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование, справка
1.Работа педагогического совета	<u><b>Педсовет 4</b></u> В соответствии с планом проведения педагогических советов <u><b>Тематический педагогический совет</b></u>	Качество и результативность	Директор, Администрация	Протокол



<p><b>2.Работа методического совета</b></p>	<p>Методический семинар «Здоровьесберегающие технологии при работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p><b>Заседание 5.</b></p> <p>1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла.</p> <p>2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровье-сбережение – основа качества образования».</p> <p>3. Организация предметных недель филологического, гуманитарного циклов, начальных классов (русский язык и литература)</p>		<p>Зам. директора по УВР, методист, члены МС</p>	<p>Протокол</p>
<p><b>3.Работа кадрами</b></p>	<p>с</p> <p>1. Участие в предметной неделе эстетического, физического и технологического образования и воспитания.</p>	<p>Контроль за состоянием методической работы педагогов</p> <p>научно-работы</p>	<p>Зам. директора по УВР, методист, руководители МО, учителя-предметники</p>	

	4. Работа руководителями МО	с	<b>Совещание.</b> 1. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	Методист	Выводы и предложения	
	5. Работа с молодыми специалистами		Клуб молодого педагога «Мы вместе!»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	Зам. директора по УВР, методист, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование	
	6. Курсовая подготовка аттестация педагогических работников	и	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка	
	7. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации		1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка	
	Апрель	1. Работа методического совета		<b>Заседание 6.</b> 1. Итоги мониторинга учебного процесса за 2 триместр 2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 1. <b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального	Анализ работы МО	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет

	<p>уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»</p> <p>2. Анализ работы НОУ.</p> <p>3. Отчет о работе методических объединений.</p> <p>4. Утверждение УМК.</p> <p>5. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.</p>			
<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение Опыта работы педагогов школы.	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	1. Отчет руководителей МО о проведении предметных недель <b>2. Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Методист, Руководители МО	Отчет руководителей МО
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Аналитическая справка
<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка

Май	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Справка
	1. Работа педагогического совета	<u>Предсовет 5</u> В соответствии с планом проведения педагогических советов.		Администрация	Протокол
	2. Работа методического совета	<u>Заседание 7.</u> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому предсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8, 10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО	Зам. директора по УВР, методист, члены МС	Протокол
	3. Работа с руководителями МО	1. Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	Методист	Отчет, справка

4. Работа с молодыми специалистами	1. Клуб молодого педагога 2. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 3. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Методист, учителя - наставники	
5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников и прохождение в АПО	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года и прохождение ПК	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
6. Работа НОУ	Подведение итогов работы НОУ	Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации	Зам. директора по УВР, руководители МО	Отчет
7. Работа педагогического совета	<u>Предсовет 6</u> «Результаты итогового контроля по итогам 2023-2024 учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс»	Результаты работы	Администрация	Протокол
1. Работа педагогического совета	<u>Предсовет</u> 1. Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы <u>Предсовет</u> 1. Об окончании выпускниками средней общеобразовательной школы.	Определение степени подготовленности участников образовательной деятельности к	Администрация	Протокол

