

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШКОЛА № 690
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
ГБОУ школа № 690
Невского района Санкт – Петербурга
протокол № 1 от 28.08. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор ГБОУ школа № 690
Невского района Санкт – Петербурга
Соловьева В.Ю
Приказ № 123/П от 28.08 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе
«Издательское дело»»**

Направленность: техническая

Год обучения: 1 год

Возраст учащихся 11-17 лет

**Разработчик: Тысенчук Ольга Викторовна,
Педагог дополнительного образования.**

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Издательское дело» технической направленности. Рабочая программа составлена на основе дополнительной образовательной программы «Издательское дело». Она знакомит учащихся с искусством издательского дела и журналистики.

Задачи программы:

обучающие:

- интеграция представлений об окружающем мире как об информационной многоканальной модели;
- создание представлений о специфике издательского дела и журналистского творчества и словаре основных терминов и понятий;
- формирование знаний, умений, навыков работы с текстом в публицистическом жанре;
- знакомство с информационным пространством Петербурга.

развивающие:

- развитие проектной культуры через проектирование текстовых сообщений и газеты;
- развитие представлений о взаимодействии с органами школьного самоуправления, общественными организациями, муниципальными органами самоуправления, СМИ;
- ознакомление учащихся с технологиями информационного взаимодействия «Человек - СМИ»; PR.
- развитие самостоятельности и критического мышления через мониторинг прессы;
- навыки работы с компьютером, фотоаппаратом, диктофоном, видеокамерой.

воспитательные:

- приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям через познание окружающего мира;
- патриотическое воспитание по принципу «Мой дом – моя школа - мой округ - мой город»;
- воспитание толерантности, этико-правовой и коммуникативной культуры;
- воспитание успешной личности.

Ожидаемые результаты 1-го года образовательной деятельности:

знать/уметь:

- представления о жанрах журналистики;
- методы журналистского исследования: сбор информации, наблюдение, интервью, расследование;
- жанры заметки, статьи, обзора, рецензии, интервью, репортажа, фоторепортажа, эссе и др.;
- компьютерные технологии, обращение с множительной техникой, аудио и видеосредствами (ксерокопирование, сканирование, фотографирование (свободное освоение программы Publisher);
- публикации в школьной и городской прессе;
- участие в конкурсах: презентации продуктов журналистского творчества;
- владеть навыками группового общения, публичного выступления;
- создание пресс-портфолио.

Особенности 1 года обучения: Данная рабочая программа полностью отражает начальный уровень подготовки учащихся по разделам программы. Она знакомит учащихся с миром издательского дела и журналистики путем издания созданной ранее собственной школьной газеты «Звёздный вестник», обеспечение персонального жизнетворчества учащихся в контексте позитивной социализации как здесь и сейчас, так и на перспективу в плане их социально-профессионального самоопределения, реализации личных жизненных замыслов и притязаний. Ключевой характеристикой программы является познание через творчество, ролевую и деловую игру, труд и социальную активность.

Календарно-тематическое планирование 1 год обучения

№ п/п	Тема занятия	Количество часов		Дата занятия		Формы контроля
		Теория	Практика	По плану	По факту	
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Знакомство с искусством издательского дела и журналистики. Инфопространство школы, района, города. Актуальные проблемы и сведения для школьной прессы в новом учебном году. Инструктаж по охране труда, технике безопасности	2		02.09		Текущий
2	Организация деятельности редакции.		2	05.09		Текущий
3	<u>Профессия-журналист.</u> Профессиональные качества журналиста: объективность творчества, беспристрастность, принципиальность, ответственность	2		09.09		Текущий
4	Профессиональные качества журналиста: толерантность, коммуникабельность, оперативность, риск		2	12.09		Текущий
5	Рубрики школьной газеты. Распределение обязанностей в подготовке сентябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№1-2020г)		2	16.09		Текущий

6	Информационный повод – День Знаний, Праздник Первоклассника. Сбор материала для сентябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№1-2020г.)		2	19.09		Текущий
7	Работа над выпуском сентябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№1-2020г.) Выход в печать		2	23.09		Текущий
8	<u>Виды и типы СМИ. Пресса.</u>	2		26.09		Текущий
9	Газета и журнал вчера и сегодня		2	30.09		Текущий
10	Поиск газетно-журнальных публикаций в интернете		2	03.10		Текущий
11	Анализ актуальных сведений, оформления, рекламы		2	07.10		Текущий
12	Мониторинг «Санкт-Петербургских ведомостей»	2		10.10		Текущий

13	Мониторинг «Невского времени», «Метро»		2	14.10		Текущий
14	Сбор материала для октябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№2-2020г.)		2	17.10		Текущий
15	Работа над выпуском октябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№2-2020г.)		2	21.10		Текущий
16	<u>Роль и функции журналистики в обществе.</u> История возникновения газеты. Типология прессы. Лицо газеты – первая полоса. Работа над выпуском октябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№2-2020г.)	2		24.10		Текущий
17	Корректурa октябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать		2	28.10		Текущий

18	Деятельность журналиста. Журналист – выразитель позиции, мнения, суждения, точки зрения	2		31.10		Текущий
19	Журналист – лицо газеты. Закон о СМИ		2	07.11		Текущий
20	Подготовка к диспуту		2	07.11		Текущий
21	Диспут о роли и функции журналистики в обществе		2	11.11		Текущий
22	<u>Играем по-честному.</u> <u>Журналистская этика.</u> Каким должен быть настоящий журналист Теория и практика профессиональной этики	2		14.11		Текущий
23	Сбор материала для ноябрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№3-2020г.)		2	18.11		Текущий
24	Работа над ноябрьским номером школьной газеты «Звездный вестник» (№3- 2020г.)		2	21.11		Текущий
25	Корректурa номера школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать		2	25.11		Текущий
26	Этические правила журналиста Тестирование по профессиональной этике		2	28.11		Текущий
27	Круглый стол «Журналистская	2		02.12		Текущий

	этика»					Текущий
28	<u>Речевая культура журналиста.</u> Приемы создания журналистского текста	2		05.12		Текущий
29	Приемы создания журналистского текста		2	09.12		Текущий
30	Анализ предложенных текстов		2	12.12		Текущий
31	Сбор материала для декабрьского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№4-2020г.) Новогодняя сказка. Интервью пожеланий		2	16.12		Текущий

32	<u>Обязательные элементы журналистского текста.</u> Понятие заголовков. Его роль и функции в медийном тексте.	2		19.12		Текущий
33	Корректурa номера школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать		2	23.12		Текущий
34	Лид как одна из важнейших составляющих журналистского произведения, виды лидов		2	26.12		Текущий
35	Работа с раздаточным материалом		2	30.12		Текущий
36	Работа с раздаточным материалом .Формулировка заголовков и лидов к предложенным текстам		2	09.01		Текущий
37	Сбор материала для январского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№52020г.)		2	13.01		Текущий
38	<u>Дизайн газеты.</u> Особенности газетного дизайна и его инструментарий.	2		16.01		Текущий
39	Работа над январским номером школьной газеты «Звездный вестник» (№5-2021г.)	2		20.01		Текущий
40	Корректурa номера школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать		2	23.01		Текущий
41	Особенности газетного дизайна и его инструментарий			27.01		Текущий
42	Работа над дизайном школьной газеты		2	30.01		Текущий
43	Графический редактор для дизайна школьной газеты		2	03.02		Текущий
44	Фотографии и рисунки в дизайне верстки		2	06.02		Текущий
45	Сбор материала для февральского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№6-2021г.) Праздничная полоса ко Дню Защитника		2	10.02		Текущий

46	Работа над февральским номером школьной газеты «Звездный вестник» (№6-2021г.)		2	13.02		Текущий
47	Корректурa февральского номера (№6-2021г.) школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать		2	17.02		Текущий
48	<u>Редактирование.</u> Основные понятия. Цели, задачи и необходимость редактирования	2		20.02		Текущий
49	Методика редактирования композиции текста, фактической основы текста, стилистики текста.		2	24.02		Текущий
50	Редактирование предложенных текстов		2	27.02		Текущий
51	Особый формат: Праздничные поздравления к Международному женскому дню	2		03.03		Текущий
52	Редактирование предложенных текстов		2	06.03		Текущий
53	Сбор материала для мартовского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№7-2021г.)		2	10.03		Текущий
54	Работа над мартовским номером школьной газеты «Звездный вестник» (№7-2021г.)		2	13.03		Текущий
55	Корректурa мартовского номера (№7-2021г.) школьной газеты. «Звездный вестник». Выход в печать		2	17.03		Текущий
56	<u>Корректурa.</u> Корректурa как необходимый этап подготовки текста к печати газеты	2		20.03		Текущий
57	Анализ выпусков школьной газеты «Звездный вестник». Работа над ошибками.		2	24.03		Текущий
58	Планирование апрельского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№8-2021г.)		2	27.03		Текущий

59	Сбор материала для апрельского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№8-2021г.)		2	31.03		Текущий
60	Корректурa предложенных текстов			03.04		Текущий
61	<u>Выпускаем газету.</u> Специфика школьной прессы как вида массмедиа	2		07.04		Текущий
62	Проблема выбора целевой аудитории школьной газеты		2	10.04		Текущий
63	Основные принципы формирования целевой аудитории		2	14.04		Текущий
64	Разработка концепции издания как один из главнейших этапов создания школьной газеты «Звездный вестник»		2	17.04		Текущий
65	Школьная редакция – специфика организации работы. Корректурa апрельского номера (№8-2021г.) школьной газеты «Звездный вестник». Выход в печать	2		21.04		Текущий
66	Планирование номера и работа над выпуском школьной газеты «Звездный вестник». Подводим итоги учебного года		2	24.04		Текущий
67	День победы. Праздничная полоса. Сбор материала для майского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№9-2021г.)		2	28.04		Текущий
68	Работа над выпуском майского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№9-2021г.)		2	05.05		Текущий
69	Работа над выпуском майского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№9-2021г.)		2	12.05		Текущий
70	Корректурa майского номера школьной газеты «Звездный вестник» (№9-2010г.). Выход в печать		2	15.05		Текущий
71	Подведение итогов работы, анализ выпусков школьной газеты, награждение		2	19.05		Текущий

72	Дизайн газеты. Итоговое занятие	2		22.05		Текущий
	Итого: 144	36	108			

Содержание программы

1-го года обучения

1. Вводное занятие. Знакомство. Техника безопасности. Информационное пространство школы, Невского района, Санкт-Петербурга.

Теория: Знакомство с искусством издательского дела и журналистики. Правила безопасности, инструктаж. Что такое информационное пространство.

Практика: Обзор новостей. Анализ школьной, муниципальной и петербургской прессы. Актуальные проблемы и сведения для школьной прессы в новом учебном году. Инструктаж по охране труда, технике безопасности.

2. Профессия-журналист. Профессиональные качества журналиста

Теория: Объективность творчества. Беспристрастность. Принципиальность. Толерантность. Коммуникабельность. Оперативность. Ответственность. Риск.

Практика: Анализ биографий и творчества российских журналистов.

3. Виды и типы СМИ. Пресса, интернет. Мониторинг СМИ

Теория: Газета и журнал вчера и сегодня. Анализ актуальных сведений, оформления, рекламы. Поиск газетно-журнальных публикаций в интернете. Аналитические справочники.

Практика: Мониторинг «Невского времени», «Санкт-Петербургских ведомостей», «Метро», муниципальной прессы.

4. Роль и функции журналистики в обществе. Деятельность журналиста. Закон

**о
СМИ**

Теория: История возникновения газеты. Преимущества печатной прессы перед радио и телевидением. Типология прессы. Лицо газеты – первая полоса. Информационная, комментирующая, контрольная, связующая функции журналистики. Бережное отношение к языку, сохранение культуры языка – важнейшая функция журналистики. Деятельность журналиста. Журналист – выразитель позиции, мнения, суждения, точки зрения. Журналист – лицо газеты. Закон о СМИ.

Практика: Диспут о роли и функции журналистики в обществе.

5. Играем по-честному. Журналистская этика

Теория: Каким должен быть настоящий журналист? Теория и практика профессиональной этики. Журналист как сторонний наблюдатель. Этические правила журналиста.

Практика: Тестирование, круглый стол по изучаемой проблеме.

6. Речевая культура журналиста. Приемы создания журналистского текста

Теория: Использование личных глаголов настоящего и прошедшего времени. Порядок слов в предложении. Роль детали в медиа тексте. Поиск оригинального образа. Приемы «перево-да» канцеляризмов и профессионально лексики на язык, доступный аудитории издания. Использование приема «лестница абстракции». Способы раскрытия характера

героя в тексте. «Законы перечисления». Роль интриги в тексте. Способы «россыпи» «золотых монет». Деление текста на части. Способы визуализации текста. Описание места события.

Финал текста. Прием «ломаная линия». «Рентгеновское» чтение материала. Ясность речи.

Коммуникативная точность речи. Краткость речи. Полнота речи. Логичность речи.

Необходимое разнообразие.

Практика: Анализ предложенных текстов.

7. Обязательные элементы журналистского текста

Теория: Понятие заголовков. Его роль и функции в медийном тексте. Основные типы заголовков. Вспомогательные функции подзаголовка. Лид как одна из важнейших составляющих журналистского произведения. Виды лидов и их использование в различных жанрах (очерк, интервью, рецензия, новость и т.д.).

Практика: Работа с раздаточным материалом. Формулировка заголовков и лидов к текстам.

8. Дизайн газеты

Теория: Особенности газетного дизайна и его инструментарий. Современные принципы оформления газет. Элементы полосы. Работа со шрифтом: основы типографики. Понятие шрифта, гарнитуры. Базовые оформительские составляющие газеты. Метрические характеристики издания: формат, поля, количество колонок. Выбор текстового и заголовочного шрифтов. Служебные элементы: логотип, колонтитул, выходные данные – и способы их оформления. Основные элементы полосы: заголовок, текст, фото. Заголовок, его назначение в газете и рекомендации по оформлению. Принципы отбора фотографий и основные ошибки в области фотоиллюстрирования. Основные принципы верстки полосы формата А4. Отправные точки построения композиции: центральный материал, центральная иллюстрация. Количество материалов на полосе и их взаиморасположение. Иерархия элементов на полосе. Взаимосвязь дизайна с планированием и редактированием. Понятие типового макета и преимущества его использования.

Практика: Работа над дизайном школьной газеты.

9. Редактирование

Теория: Основные понятия. Цели, задачи и необходимость редактирования как профессиональной деятельности. Анализ и правка – две основные операции в процессе редактирования. Культура и эрудиция как показатель высокого профессионализма редактора. Методика редактирования композиции текста, фактической основы текста, стилистики текста.

Практика: Редактирование предложенных текстов.

10. Корректурa

Теория: Корректурa как необходимый этап подготовки текста к печати. Цель и задачи корректора. Особенности корректорского чтения, инструментарий корректора. Правила компьютерного набора текста. Правила оформления разных видов текста. Система знаков корректуры. Методика корректуры: вычитка оригинала, первая и вторая корректуры, работа с гранками, с версткой, с электронным вариантом текста.

Практика: Корректурa предложенных текстов.

11. Выпускаем газету

Теория: Специфика школьной прессы как вида массмедиа. Основные функции: образовательная, коммуникативная, информационная и др. Миссия, главные задачи и цели газет образовательных учреждений. Кто читает школьные издания? Проблема выбора целевой аудитории школьной газеты. Основные группы читателей: администрация,

учителя, ученики и их друзья и родители, - их ожидания и мотивировка обращения к подобной прессе. Основные принципы формирования целевой аудитории. Концепция издания. Разработка концепции издания, как один из главнейших этапов создания школьной газеты. Основные вопросы, которые помогут сформулировать программу издания. Школьная редакция – специфика организации работы. Структура и основные принципы взаимодействия, инструменты управления творческим коллективом. «Редакционный» портфель и «запасные» игроки. Ошибки, которые чаще всего допускают начинающие редакторы. Планирование номера - функции, основные содержательные элементы. Принципы планирования работы школьной редакции. Постоянная структура номера.

Практика: Планирование и работа над выпуском школьной газеты.

12. Итоговое занятие. Подведение итогов работы, анализ выпусков гимназических газет, награждение.

Оценочные и методические материалы.

Формы подведения итогов реализации:

Тестирование и диагностика. Тесты:

- «Гений - профессионал - юнкор»
- предпочтение геометрической фигуры
- коммуникативных способностей
- тест Томаса на определение ведущей стратегии в конфликтной ситуации
- тест Роттера: определение уровня самоконтроля в делах, научной работе, дружеских отношениях;
- тестирование в рамках диагностики ОДОД.

Выпуск школьной газеты

Учебно-методический комплекс

Формы и методы обучения

- Лекция
- Беседа
- Круглый стол
- Регулярный (в конце каждого календарного месяца) выпуск школьной газеты «Звёздный вестник»
- Бриффинг
- Презентация
- Составление пресс - словаря
- Фантазирование
- Дискурс
- Мастерская
- Работа с компьютером
- Выезд
- Встречи
- Погружение
- Справочная работа в школьной медиатеке и библиотеке

Оснащение:

1. Специально оборудованное помещение
2. Компьютер

3. Видеокамера
4. Видеомагнитофон
5. Диктофон
6. Фотоаппарат
7. Карты и атласы
8. Словари
9. Подшивки журналов и газет
10. Информационные папки
11. Раздаточный материал **Оценка**

результатов:

1. Общественная экспертиза: грамоты, дипломы, сертификаты
2. Публикации
3. Пресс-портфолио
4. Отзывы
5. Самооценка
6. Критические обзоры

Список литературы:

для педагога:

1. Битюков К.О., Голованова И.Ф. Проект развития социальной активности учащихся «Вертикаль», СПб: СПбГУПМ, 2002
2. Власенкова А.И. Рыбченкова Л.М., Русский язык (Грамматика, текст, стили речи) 10-11 кл. М., "Просвещение", 2001
3. Власенкова А.И. Рыбченкова Л.М. Методические рекомендации к учебнику Русский язык (Грамматика, текст, стили речи) 10-11 кл. М., "Просвещение", 2001
4. Гуревич С.М. Номер газеты. - М. 2002
5. Журналист - это больше чем профессия /избранные лекции ведущих специалистов российских СМИ/ выпуск 30 - СПб, 2001
6. Казарцева О.М. Культура речевого общения: теория и практика обучения. - М. 2001
9. Калганова Т.А., Сочинения разных жанров в старших классах., М.: Просвещение, 2001 192 с.
10. Кохтев Н.Н. Риторика /учебное пособие для учащихся 8-9 классов/ 4-е издание - М.: «Просвещение». - 2001
11. Мельник Г.С., Тепляшина А.Н. Основы творческой деятельности журналиста, М.2004
12. Почепцов Г.Г., "Паблик рилейшнз или как успешно управлять общественным мнением", Киев, 2000г.
13. Виноградов В.Н., Эрлих О.В. Социальное проектирование становления и развития гражданского общества, СПб, 2000
14. Виноградов В.Н., Эрлих О.В. Информационное пространство Санкт-Петербурга, СПб, 2000
15. Шикун А.И. Социологический практикум, Минск, Амалфея, 2000.

16. Масленников Е.В. Экспертное знание, М. Наука, 2001, 232 с. 18.
Энциклопедия этикета, М.: Астрель, 2004.

для учащихся

1. Азбука журналистики. 10-11 класс. Учебное пособие по элективному курсу. Коллектив авторов. Издательский центр М.: «Вентана-Граф». 2005

2. Виноградов В.Н., Эрлих О.В. Информационное пространство Санкт-Петербурга, СПб, 2000

3. Кохтев Н.Н. Риторика /учебное пособие для учащихся 8-9 классов/ 4-е издание - М.: «Просвещение». 2001